



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO DE ATACAMA

SAN PEDRO DE ATACAMA, MARTES, 18 DE AGOSTO DE 2026

CON ESTA FECHA LA ALCALDIA HA RESUELTO DICTAR LO QUE SIGUE

DECRETO ALCALDICIO EXENTO N°: 02814/2026

VISTO:

Lo dispuesto en el Decreto de Ley N°799 de de 17974 en su Artículo 1: El cual establece las disposiciones generales de uso de los bienes municipales; Lo dispuesto en la Ley N°18.695 de 1988 Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, en su Artículo 63, letra ñ: que otorga al Alcalde la facultad para administrar los bienes municipales; Lo dispuesto en el Decreto Exento N°4112/2024 con fecha 09 de diciembre de 2024 en el que se deja constancia que don Justo Zuleta Santander asume el cargo de Alcalde de la Municipalidad de San Pedro de Atacama, a contar del 06 de diciembre de 2024; lo dispuesto en los decretos que establecen la subrogancia del Alcalde N°4116 de fecha 10 de diciembre de 2024, y delegación entregada "Por orden de Alcalde" a la Administrador municipal Doña Sandra Malue Malue decreto N°4117 de fecha 10 de diciembre de 2024; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 1435-2022 de fecha 02 de Septiembre de 2022 que nombra titular del cargo a Don Diego Armella Colque; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 48/2023 del 18 de Enero del 2023 que nombra a Doña Carole Perez Rubilar en el cargo profesional con desempeño en Secretaria Municipal; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 49/2023 del 18 de Enero del 2023 que nombra a Doña Ana Tejerina Gonzalez en el cargo profesional con desempeño en Dirección de Control; y lo establecido en la ley Orgánica de municipalidades N°18.695 en su artículo 62° y Estatuto administrativo de funcionarios municipales Ley N°18.883 artículo 6° y párrafo 4° artículo 76° al 81° en materia de subrogancias que opera por el solo ministerio de la ley en ausencia de los titulares y subrogantes designados de los cargos de Alcalde, Secretario Municipal y en las Direcciones y departamentos municipales"; Resolución N°3, que modifica Resolución N°36/2024, de la Contraloría General de la República, fija normas sobre exención del tramite de toma de razón; las facultades legales que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades Constitucional de Municipalidades

CONSIDERANDO:

1. Que, mediante el DECRETO ALCALDICIO EXENTO N°: 01906/2026 y DECRETO ALCALDICIO EXENTO N°: 02588/2026, se autoriza la actividad de Celebracion del día del niño para los días 14, 15 y 16 de agosto 2026.
2. Que mediante el correo enviado por la Dirección de Dideco solicitando apoyo y detalle de los traslados.
3. Los cometidos de funcionarios que describe las labores a realizar en distintas localidades de nuestra Comuna.

DECRETO:

1. RATIFIQUESE la circulación de vehículos municipales para el desarrollo de las actividades correspondientes a la **Celebración del Día del Niño**, a realizarse los días **14, 15 y 16 de agosto de 2026**, de acuerdo con las necesidades de traslado y logística propias de dicha actividad.

2. ASÍGNANSE los siguientes vehículos municipales y funcionarios responsables, conforme al detalle que se indica:

a) **Vehículo Ford Ranger, color blanco, placa patente TYGV-39**, los días **14, 15 y 16 de agosto de 2026**, en horario aproximado de **08:30 a 23:00 horas**, para labores de traslado y logística de la actividad, a **doña Yasna Quispe**, cédula de identidad N° [REDACTED] Jefatura, grado 11° de la Escala Única de Sueldos de esta Municipalidad, conforme al **Cometidos N° 0143273, 0143272 y 0143271**.

b) **Bus Scania, color naranja, placa patente SPBD-51**, el día **14 de agosto de 2026**, en horario aproximado de **15:00 a 21:00 horas**, para labores asociadas al traslado de participantes de la actividad, a **don José Barboza**, cédula de identidad N° [REDACTED] Auxiliar, grado 13° de la Escala Única de Sueldos de esta Municipalidad, conforme al **Cometido N° 0143265**.

c) **Bus Hyundai, color naranja, placa patente TGSK-35**, el día **15 de agosto de 2026**, en horario aproximado de **15:00 a 21:00 horas**, para labores asociadas al traslado de participantes de la actividad, a **don José Barboza**, cédula de identidad N° [REDACTED] Auxiliar, grado 13° de la Escala Única de Sueldos de esta Municipalidad, conforme al **Cometido N° 0143270**.

d) **Bus Scania, color naranja, placa patente SPBD-51**, el día **15 de agosto de 2026**, en horario aproximado de **15:00 a 21:00 horas**, para labores asociadas al traslado de participantes de la actividad, a **don Gustavo Vergara**, cédula de identidad N° [REDACTED] Auxiliar, grado 13° de la Escala Única de Sueldos de esta Municipalidad, conforme al **Cometido N° 0143267**.

e) **Bus Sprinter**, el día **16 de agosto de 2026**, en horario aproximado de **15:00 a 21:00 horas**, para labores asociadas al traslado de participantes de la actividad, a **don Gastón Varas**, cédula de

identidad N° [REDACTED] Auxiliar, grado 16° de la Escala Única de Sueldos de esta Municipalidad, conforme al **Cometido N° 0143269**.

f) **Bus Scania, color naranja, placa patente SPBD-51**, el día **15 de agosto de 2026**, en horario aproximado de **15:00 a 21:00 horas**, para labores asociadas al traslado de participantes de la actividad, a **don Juan Carlos Servantes**, cédula de identidad N° [REDACTED] Auxiliar, grado 13° de la Escala Única de Sueldos de esta Municipalidad, conforme al **Cometido N° 014326**.

g) **Bus Hyundai, color naranja, placa patente TGSK-35**, el día **16 de agosto de 2026**, en horario aproximado de **15:00 a 21:00 horas**, para labores asociadas al traslado de participantes de la actividad, a **don Juan Carlos Servantes**, cédula de identidad N° [REDACTED] Auxiliar, grado 15° de la Escala Única de Sueldos de esta Municipalidad, conforme al **Cometido N° 0143282**.

3. PÓNGASE EN CONOCIMIENTO el presente Decreto Alcaldicio a las Direcciones, Departamentos y Unidades Municipales que correspondan, para la realización de los trámites administrativos y legales pertinentes.

4. ARCHÍVESE el presente Decreto Alcaldicio, conjuntamente con sus antecedentes de respaldo, para efectos de control interno y posterior fiscalización de la **Contraloría Regional de Antofagasta**.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



ROXANA ARANDA CARU
Secretario Municipal



JUSTO ZULETA SANTANDER
Alcalde

Anexos

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
Decreto Autorización	Digital	Ver		
Decreto de rectificación	Digital	Ver		
Correo de solicitud	Digital	Ver		
Cometidos funcionarios	Digital	Ver		

JZS/DAC/JLP

Distribución:

ORLANDO VIDAL ARENAS administrativo departamento de movilización y servicios generales
JASMIN CRUZ OSANDON administrativo dirección de gestión del riesgo de desastres
JAVIERA AGUIRRE SOTO archivo municipal secretaría municipal, archivo municipal
JAVIERA AGUIRRE SOTO administrativo secretaría municipal



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:
<https://sanpedroatacama.ceropapel.cl/validar/?key=23245681&hash=6e988>